



Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Педагогический колледж «ТЕМП»

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ГБПОУ «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ «ТЕМП»**

**г. Челябинск
2026 год**

Утверждено: Приказом директора от «20» февраля 2026 г. № 74

Принято с учетом мнения:

Педагогического совета, протокол от «21» ноября 2025 г. № д,

Профсоюз обучающихся и работников Учреждения протокол от «20» ноября 2025 г. № 21

Начало действия с «1» марта 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об апелляционной комиссии ГБПОУ «Педагогический колледж «ТЕМП» (далее – Положение) регламентирует полномочия, состав и порядок работы апелляционной комиссии в ГБПОУ «Педагогический колледж «ТЕМП» (далее - колледж).

1.2. Для рассмотрения заявления о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) не согласия с его результатами (далее - апелляция) создается апелляционная комиссия.

1.3. В своей работе апелляционная комиссия руководствуется:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– правилами приема в колледж и иными локальными нормативными актами колледжа.

2. Состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия утверждается не позднее 20 июня текущего года.

2.2. В состав апелляционной комиссии входят председатель и члены апелляционной комиссии.

2.3. Состав апелляционной комиссии формируется из числа административных сотрудников и преподавателей колледжа.

3. Полномочия апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

– рассматривает заявления о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания, поданное поступающим;

– определяет соответствие содержания, структуры материалов вступительных испытаний, процедуры проверки и оценивания вступительных испытаний установленным требованиям;

– выносит решения по результатам рассмотрения апелляций;

– доводит до сведения поступающего принятое решение.

3.2. В целях выполнения своих полномочий апелляционная комиссия в установленном порядке вправе запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

4.1. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу при подаче апелляции поступающим по итогам проведения вступительных испытаний (Приложение 1 настоящего Положения).

4.2. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в колледж.

4.3. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

4.4. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись) (Приложение 2 настоящего Положения) и является основанием для внесения (при необходимости) измененного результата в работу (вступительного испытания) поступающего и рейтинг абитуриентов.

Копия протокола заседания апелляционной комиссии хранится в личном деле поступающего.

Приложение 1
к Положению об апелляционной
комиссии ГБПОУ
«Педагогический колледж
«ТЕМП»

Форма заявления для подачи апелляции

Директору ГБПОУ
«Педагогический колледж
«ТЕМП»

от абитуриента

(Ф.И.О. поступающего)

Заявление

Прошу провести апелляцию сдачи вступительных испытаний по вопросам, связанным с _____
(нарушением проведения вступительного испытания/несогласием с результатами вступительных испытаний)

В СВЯЗИ _____.

«__» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Форма протокола апелляционной комиссии

Протокол № _____
заседания апелляционной комиссии от _____

Присутствовали:

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Поступающий: _____

Родители (законные представители) поступающего: _____

Слушали:

Председателя апелляционной комиссии о поступлении апелляции от
поступающего _____
на специальность _____
о нарушении проведения вступительного испытания и (или) несогласии с
результатами вступительных испытаний

Постановили:

1. При рассмотрении апелляции о нарушении проведения вступительного
испытания апелляционная комиссия приняла следующее решение (отметить
необходимое):

- об отклонении апелляции, так как изложенные в ней сведения о
нарушениях процедуры проведения вступительного испытания
поступающего _____ не подтвердили и (или) не повлияли на результат
вступительного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о
допущенных нарушениях процедуры проведения вступительного испытания
поступающего _____ подтвердились и повлияли на результат
вступительного испытания.

2. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами вступительных
испытаний апелляционная комиссия решила (отметить необходимое):

- об отклонении апелляции и сохранении результата _____
вступительного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата

_____ вступительного испытания.

С протоколом ознакомлен:

_____/_____/«__»____20__г
(ФИО поступающего) (подпись)

_____/_____/«__»____20__г
(ФИО родителя (законного представителя) (подпись)

Председатель апелляционной комиссии:

_____/_____

Члены апелляционной комиссии:

_____/_____

_____/_____